

PROJEKT

Uchwała Nr

Rady Miejskiej w Słubicach

z dnia

w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w gminie Słubice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) w związku z art. 7 ust. 1-3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2015 r. poz. 1777 ze zm.)

uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy Słubice w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniotwórczo-doradczą Burmistrza Słubic.

2. Komitet w gminie Słubice realizuje zadania określone w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji, reprezentując interesy wszystkich grup interesariuszy rewitalizacji w działaniach podejmowanych przez gminę Słubice, w związku z przygotowaniem, przeprowadzeniem i oceną działań rewitalizacyjnych.

3. Kadencja Komitetu rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia i trwa do czasu zakończenia działań zapisanych w Gminnym Programie Rewitalizacji.

4. Pierwszy skład Komitetu zostaje ustalony do czasu uchwalenia przez Radę Miejską w Słubicach Gminnego Programu Rewitalizacji, w którym określone zostaną niezbędne zmiany w niniejszej uchwale.

5. Niezwłocznie po podjęciu uchwały, o której mowa w ust. 4, Rada Miejska w Słubicach dokonuje nowelizacji niniejszej uchwały w sposób zgodny z Gminnym Programem Rewitalizacji.

6. Po zmianach w uchwale w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w gminie Słubice, o których mowa w ust. 5 Burmistrz realizuje procedurę powołania członków Komitetu po raz kolejny na zasadach określonych w § 3-6.

§ 2. 1. Komitet liczy od 6 do 10 członków.

2. Komitet powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia.

3. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy o rewitalizacji, w tym:

- 1) nie więcej niż czterech mieszkańców gminy Słubice, w tym co najmniej dwóch mieszkańców obszaru wstępnie określonego jako obszar rewitalizacji;
- 2) nie więcej niż dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych z siedzibą na terenie gminy Słubice;
- 3) jedna osoba reprezentująca przedsiębiorców, prowadzących działalność gospodarczą na terenie gminy Słubice;
- 4) jedna osoba spośród pracowników Urzędu Miejskiego w Słubicach;
- 5) jeden pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Słubicach;
- 6) jeden przedstawiciel Rady Miejskiej w Słubicach.

§ 3. 1. Członkowie Komitetu określani w § 2 ust. 3 pkt 1-3 wybierani są w drodze otwartego naboru.

2. Ogłoszenie o naborze, o którym mowa w ust. 1, Burmistrz zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy.
3. Ogłoszenie obowiązkowo określa termin i miejsce składania zgłoszeń kandydatów. Termin dokonywania zgłoszeń nie może być krótszy niż 7 dni od ukazania się informacji.
4. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie karty zgłoszenia, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.
5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 4 powinno być potwierdzone listą poparcia co najmniej 10 mieszkańców gminy Słubice.
6. Kandydat na członka Komitetu może wyrazić chęć przystąpienia do Komitetu jako przedstawiciel jednej spośród wymienionych w § 2. ust. 3. pkt 1-3 kategorii interesariuszy.
7. Karty zgłoszeń składa się w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Słubicach, przy ul. Akademickiej 1.
8. Jeżeli liczba kandydatów na członków Komitetu zgłoszonych w ramach poszczególnych kategorii interesariuszy określonych w § 2 ust. 3 pkt 1-3 przekroczy limit miejsc określonych w § 2 ust. 3 pkt 1-3 o wyborze na członka Komitetu decydować będzie kolejność zgłoszeń.
9. W przypadku zgłoszenia się niedostatecznej ilości kandydatów na członków Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1-3, Burmistrz powołuje członka w drodze indywidualnego zaproszenia.
10. Wynik dotyczący naboru członków, zostanie opublikowany w formie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy.

§ 4. Członka Komitetu wymienionego w § 2 ust. 3 pkt 4 wskazuje Burmistrz.

§ 5. Członka Komitetu o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 5 wskazuje kierownik OPS.

§ 6. Członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 6 wskazuje Rada Miejska w Słubicach.

§ 7. 1. Burmistrz odwołuje członka ze składu Komitetu:

- 1) w przypadku złożenia przez członka rezygnacji,
- 2) w innych przypadkach niż określony w pkt 1, po uzyskaniu akceptacji, co najmniej połowy członków Komitetu, przy czym odwołanie wymaga uzasadnienia,
2. W przypadku członków Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 4 i 5, ich członkostwo wygasa z ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 4 i 5.

3. W przypadku członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 6, jego członkostwo wygasa z upływem kadencji Rady Miejskiej lub utratą przez niego mandatu.

4. W przypadku śmierci członka Komitetu jego członkostwo wygasa automatycznie z dniem śmierci.

5. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Burmistrz powołuje brakującego członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego. Przepisy § 3-6 stosuje się odpowiednio.

§ 8. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz.

2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komitetu wybierają spośród swego grona przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego w drodze głosowania.
3. Do czasu wyboru przewodniczącego posiedzeniu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.
4. Kolejne posiedzenia zwołuje przewodniczący.
5. Pracami Komitetu kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca przewodniczącego lub osoba wskazana przez Burmistrza.
6. Przewodniczący Komitetu odpowiada za formułowanie ustaleń z posiedzeń Komitetu oraz reprezentuje go na zewnątrz.
7. Komitet obraduje na posiedzeniach, których częstotliwość wynika z bieżących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.
8. Przez posiedzenie rozumie się zwołanie członków Komitetu na określony dzień niezależnie od czasu trwania spotkania.

§ 9. 1. Burmistrz może uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu, bez prawa do głosowania.

2. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza. Osoby

zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 10. Członkowie Komitetu zobowiązani są do czynnego włączenia się w proces rewitalizacji gminy Słubice, w tym w szczególności w zakresie opiniowania poszczególnych etapów prac nad Gminnym Programem Rewitalizacyjnym oraz planowanych działań rewitalizacyjnych.

§ 11. 1. Komitet zajmuje stanowisko w powierzonych sprawach w formie opinii, która jest formułowana w drodze uzgodnienia stanowisk lub głosowania.

2. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego.

3. Posiedzenia Komitetu są protokołowane, zaś dokumentacja jego działalności jest przechowywana i archiwizowana w Urzędzie Miejskim w Słubicach.

4. Protokół winien być sporządzony, w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

5. Protokół powinien zawierać zwięzły opis spraw skierowanych pod obrady Komitetu oraz inne ustalenia Komitetu.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz opinię Komitetu.

7. W razie nieobecności na posiedzeniu Komitetu, członkowi przysługuje prawo do złożenia własnej opinii w formie pisemnej, co do omawianych spraw, najpóźniej w dniu posiedzenia; opinia taka złożona przewodniczącemu zostanie zaprezentowana przez niego na posiedzeniu Komitetu.

§ 12. 1. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu członkom Komitetu, o których mowa w § 2. ust. 3 pkt 1-3 i 6 nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

2. Praca członków Komitetu, o których mowa w § 2. ust. 3 pkt 4 i 5 odbywa się w ramach ich obowiązków służbowych.

§ 13. Obsługę organizacyjną Komitetu prowadzi pracownik Urzędu Miejskiego w Słubicach. Pracownik odpowiada również za współpracę pomiędzy Komitetem, Burmistrzem, Radą Miejską w Słubicach oraz pozostałymi interesariuszami.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KARTA ZGŁOSZENIA

KANDYDATA NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

--

2. Dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Adres zamieszkania	
Adres do korespondencji	
Adres e-mail	
Nr telefonu	

3. Oświadczenie kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Ja, niżej podpisany(a).....
reprezentujący(a) grupę interesariuszy.....

Oświadczam, iż:

- I. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.
- II. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z rekrutacją, powołaniem oraz pracami Komitetu Rewitalizacji.
- III. Jestem osobą pełnoletnią.
- IV. Mieszkam na terenie gminy Słubice.*
- V. Mieszkam w obszarze wstępnie określonym jako obszar rewitalizacji.**
- VI. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:
 - 1) uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji,
 - 2) zapoznać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji.

.....
Data i podpis kandydata

* nie dotyczy przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie gminy Słubice

**dotyczy kandydata na członka będącego przedstawicielem mieszkańców obszaru wstępnie określonego jako obszar rewitalizacji

.....
Data i podpis kandydata

Załącznik Nr 2 do Projektu Uchwały Nr.....

Rady Miejskiej w Słubicach

z dnia.....

Lista poparcia kandydata

.....

(imię i nazwisko)

na członka

Komitetu Rewitalizacji

	Imię i nazwisko	Czytelny podpis*
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

*Jednocześnie oświadczam, że jestem osobą pełnoletnią i mieszkańcem gminy Słubice.