

18-10-2018

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach:

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Słubic			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.			
4. Tytuł zadania publicznego	Profilaktyka, edukacja, promocja trzeźwego stylu życia.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	02.11.2018.	Data zakończenia	31.12.2018.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Zwykłe Przyszań wpisane do rejestru stowarzyszeń w Starostwie Powiatowym w Słubicach pod pozycją SP.511.131.2017 69-100 Słubice, ul. Kościuszki 19a/6, Nr konta 70 8371 0009 0010 4375 2000 0010	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Monika Smolińska – przedstawiciel stowarzyszenia nr tel. 786166155

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Celem projektu jest integracja środowiska osób trzeźwiejących oraz członków ich rodzin poprzez zorganizowanie spotkań promujących trzeźwość oraz wartości rodzinne, udzielanie pomocy i wsparcia edukacyjno-informacyjnego poprzez przeprowadzenie spotkań ze specjalistą terapii uzależnień, by rozwijać umiejętności społeczne, przybliżyć tematykę mechanizmu uzależnienia oraz zachęcić do podjęcia leczenia przez osoby, które dotąd nie ukończyły procesu terapeutycznego. W ramach realizowanego zadania stowarzyszenie pragnie zachęcić osoby uzależnione, współuzależnione oraz ich rodziny do korzystania z pomocy świadczonej przez członków stowarzyszenia jakim jest udzielanie wsparcia oraz mikroedukacja. Zaplanowane przedsięwzięcia będą wiązały się z przygotowaniem cyklu wykładów, spotkań grupowych i indywidualnych ze specjalistą terapii oraz zorganizowaniem imprez okolicznościowych tj. wieczorów gier towarzyskich, Andrzejek oraz wspólnej Wigilii dla osób uzależnionych oraz członków ich rodzin. Miejscem realizacji zadania będzie siedziba stowarzyszenia w Słubicach przy ul. Kościuszki 19.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Promowanie idei trzeźwości;
Podtrzymywanie w trzeźwości osób uzależnionych;
Udzielanie wsparcia rodzinom osób uzależnionych;
Integracja środowiska osób trzeźwiejących;
Zachęcanie do podjęcia leczenia odwykowego;
Udzielanie wsparcia informacyjno-edukacyjnego skierowanego do społeczeństwa gminy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Zatrudnienie terapeuty uzależnień (28 godzin pracy)	2.800,00	2.800,00	0,00
	Zakup usług gastronomicznych	1.200,00	1.200,00	0,00
	Zakup upominków, artykułów spożywczych oraz naczyń plastikowych	1.300,00	1.200,00	100,00
	Koordynator projektu, księgowość-przygotowanie projektu, rozliczenie (wolontariat 2 osoby- 1 osoba umowa zlecenie)	620,00	250,00	370,00
	Przygotowanie, obsługa spotkań, prowadzenie mikroedukacji (wolontariat 2 osoby x 35 godzin x 13 zł.)	910,00	0,00	910,00
Koszty ogółem:		6.830,00	5.450,00	1.380,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Smolińska Monika

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data 18.10.2018 ✓

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.